

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»**

ПРИКАЗ

« 09_ » января 2024 г.

№ ____1____

г. Батайск

Об организации горячего питания школьников во 2м полугодии 2023/2024 учебного года

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 37, п. 7. ст. 79., Федерального закона от 01. 03.2020 № 47-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» и в статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Постановления Администрации города Батайска от 27. 10. 2022 № 517 «О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 06.07.2021 №1435 «Об утверждении Порядка предоставления питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 17. 11. 2023 № 3181 « О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 27.10.2022 №518 « О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 28. 08. 2019 №1446 «Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Батайска, получающих образование на дому», Постановления Администрации города Батайска от 25. 12. 2023 №3686 « О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 20. 12. 2023 №3644 « О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 15.11.2022 №692 « О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», СаН ПиН 2.3/ 2.4 3590 от 28.10. 2020 и в целях обеспечения полноценным горячим питанием обучающихся во втором полугодии 2023/2024 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 10.01.2024 г. бесплатное горячее питание обучающихся с учетом

фактического посещения детьми общеобразовательных организаций следующих категорий:

- одноразовое бесплатное горячее питание обучающихся 1-4х классов в виде горячих завтраков и обедов по ценам стоимости завтрака и обеда в каждой общеобразовательной организации в соответствии с процедурами состоявшихся торгов на горячее питание обучающихся 1-4х классов;
- одноразовое горячее питание обучающихся 5-11х классов из малообеспеченных , малообеспеченных многодетных семей, семей , находящихся в социально опасном положении , обучающихся, являющихся членами семей участников специальной военной операции , погибших в СВО, по ежедневному стоимостному нормативу до 70 рублей в виде горячего завтрака или обеда на 1 учащегося в день в каждой общеобразовательной организации в соответствии с процедурами состоявшихся торгов на горячее питание обучающихся льготных категорий ;

-двухразовое горячее питание детей с ограниченными возможностями здоровья, по ежедневному стоимостному нормативу до 141,44 рублей для обучающихся 1-4х классов и до 149,94 рублей для обучающихся 5-11 классов в виде горячего завтрака и обеда в каждой общеобразовательной организации. Заключить с питающими организациями договора на дополнительное питание детей с ограниченными возможностями здоровья, увеличив калорийность и массу блюд, их витаминизацию;

-обеспечить выплаты денежных компенсаций стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по ежедневному стоимостному нормативу до 141,44 рублей для обучающихся 1-4х классов и до 149,94 рублей для обучающихся 5-11 классов;

-обучающихся за родительские средства.

2. Радулову И.С. зам.директора по НМР, назначить ответственным куратором организации питания обучающихся.

2.1 До 17. 01. 2024 г. провести ревизию справок УСЗН на обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей (предоставить списки детей льготных категорий, провести сверку данных, обеспечить централизованную выписку справок для замены с истекшим сроком действия), составить графики бесплатного питания отдельных категорий обучающихся и за родительские средства ;

2.2 Определить категорию питающихся детей с ОВЗ и обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей в соответствии с представленными документами (заявление родителей, акт обследования жилищно-бытовых условий пребывания детей, справка органа социальной защиты населения, подтверждающая принадлежность семьи к категории малоимущих, малоимущих-многодетных, детей из семей мобилизованного в ряды ВС РФ на основании заявления одного из родителей, справки из военного комиссариата, подтверждающей призыв родителя на военную службу в ВС РФ по мобилизации и наличия копии документа (свидетельства о рождении), устанавливающего степень родства мобилизованного и обучающегося; заключение ПМК для детей с ОВЗ).

3. Назначить Снегур Л.Е. и Мельникову Н.П. организаторами питания школьников:

3.1 Снегур Л.Е. и Мельниковой Н.П. до 17.01.2024 года собрать справки УСЗН и акты обследования ЖБУ на детей из малообеспеченных и асоциальных семей.

3.2 Ежедневно уделять внимание сервисному обслуживанию школьников (наличие салфеток, посуды, полотенец), мытью детьми рук с мылом.

4. Списки детей, получающих бесплатное питание рассмотреть на Управляющем совете образовательной организации, утвердить соответствующим приказом по образовательному учреждению и корректировать не реже 1 раза в месяц;

5. Классным руководителям:

5.1. Подготовить списки детей для получения бесплатного горячего питания.

5.2. Вести табель учета посещаемости детей (Ф.0504608).

5.3. Обеспечить охват горячим питанием не менее 96% обучающихся .

5.4. Усилить работу по обеспечению детей 2-х разовым качественным питанием.

5.5. Провести широкомасштабную разъяснительную работу среди родителей о необходимости горячего питания школьников.

5.6. Привлечь родительские средства для организации горячего питания детей.

5.7. Продолжить ведение курса для обучающихся «Разговор о правильном питании» в предметах ОБЖ, «Окружающий мир», во внеурочной деятельности.

5.8. Обеспечить ежедневную публикацию файлов меню ежедневного фактического питания в подкаталоге « food

6. В образовательном учреждении иметь следующие отчетные документы о предоставлении питания:

- групповые талоны с указанием класса, даты, фамилий и имен, обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей, детей с ОВЗ на бесплатное питание в классе, заверенные печатью ОУ и подписями классного руководителя, ответственного лица;

-табеля учета посещаемости детей (Ф. 0504608, строго выполнять требования своевременного заполнения табеля по форме), для бесплатного горячего питания обучающихся 1-4х классов (для 1й и 2й смен отдельно с горячими завтраками и обедами), для обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей и для двухразового питания детей с ОВЗ;

-заявка на количество питающихся, заверенная подписью ответственного лица за питание по ОО;

-ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции (для обучающихся отдельных категорий, питающихся бесплатно и питающихся за родительские средства с завтраками и обедами);

-акт на отпуск горячего питания для обучающихся 1-4х классов, детей из малообеспеченных семей, с ОВЗ и питающихся за родительские средства, заверенный установленными подписями лиц (зав. производством, ответственный за питание), отчетная документация о двухразовом питании;

- двухнедельные примерные меню для различных категорий детей с горячими завтраками и обедами (отдельно для организации бесплатного питания отдельных категорий обучающихся и питание за родительские средства, согласованный прейскурант буфетной продукции, которые предоставляет питающая организация)

7. Создать с 10.01.2024 года комиссию по контролю за организацией питания (бракеражную комиссию) в составе Давтян М.А., шеф-повара МБОУ СОШ № 6, Снегур Л.Е. организатора питания, Радуловой И.С. ответственного куратора организации горячего питания обучающихся МБОУ СОШ № 6;

7.1 Бракеражной комиссии вменить в обязанности проведение ежедневного органолептического контроля за качеством приготовления блюд.

8. Лопатиной Е.С., главному бухгалтеру МБОУ СОШ № 6:

8.1. Заключение договора с питающей организацией на питание обучающихся.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 6



Л.В.Бондаренко