

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»**

**ПРИКАЗ**

**«1» сентября 2023 г.**

**№ 249**

**г. Батайск**

**Об организации горячего питания  
обучающихся в 1-м полугодии  
2023/2024 учебного года**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 37, п. 7. ст. 79. , Федерального закона от 01. 03.2020 № 47-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» и в статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» , во исполнение Постановления Администрации города Батайска от 27. 10. 2022 № 517 «О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 06.07.2021 №1435 «Об утверждении Порядка предоставления питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 27. 10. 2022 № 518 « О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 28. 08. 2019 №1446 «Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Батайска, получающих образование на дому», Постановления Администрации города Батайска от 04. 09. 2023 №2444 « О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений города Батайска» , СаН ПиН 2.3/ 2.4 3590 от 28.10. 2020, во исполнение писем Минобразования РО от 13.12.2022 №РК 24/3.1-23499, от 21.12.2022 РК№24/3.1-24135, от 30.12.2022 РК № 24/3.1-24978 и в целях обеспечения полноценным горячим питанием обучающихся в 2023 году, на основании приказа Управления образования города Батайска от 01.09.2023 № 710, в целях обеспечения полноценным горячим питанием обучающихся в 2023 году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.1. Утвердить Порядок организации бесплатного питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» в период 2023-2024 учебного года.

1.2. Организовать с 01.09.2023 г. горячее питание обучающихся с учетом фактического посещения учреждения детьми следующих категорий:

- одноразовое горячее питание обучающихся 1-4х классов: для обучающихся, занимающихся в 1-ю смену, в виде горячего завтрака, для обучающихся 1-4 классов, занимающихся во 2-ю смену в виде горячего обеда по ценам 54,99 и 67,00 руб соответственно;

- одноразовое горячее питание обучающихся 5-11х классов из малообеспеченных, малообеспеченных многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся, являющихся членами семей лиц, призванных на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации по мобилизации, по ежедневному

стоимостному нормативу 70 рублей в виде горячего завтрака или обеда на 1 учащегося в день;

-с 04.09.2023 г. двухразовое горячее питание детей с ограниченными возможностями здоровья, по ежедневному стоимостному нормативу 136 рублей для обучающихся 1-4х классов и 143,49 рублей для обучающихся 5-11 классов в виде горячего завтрака и обеда в соответствии с Постановлением Администрации города Батайска от 04. 09. 2023 №2444..  
Заключить с питающими организациями доп. соглашение к существующему договору на увеличение стоимости питания.

-обеспечить выплаты денежных компенсаций стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по ежедневному стоимостному нормативу 136 рублей для обучающихся 1-4х классов и 143,49 рублей для обучающихся 5-11 классов;  
- остальных обучающихся, не относящихся к перечисленным категориям, за родительские средства.

2. Радулову И.С. зам. директора по НМР, назначить ответственным куратором организации питания обучающихся.

2.1. Радуловой И.С. составить графики питания и списки обучающихся МБОУ СОШ № 6 и сдать в Управление образования.

2.2. До 05.09.2022 г. определить категорию питающихся детей в соответствии с представленными документами (заявление родителей, акт обследования жилищно-бытовых условий пребывания детей, справка органа социальной защиты населения, подтверждающая принадлежность семьи к категории малоимущих, малоимущих-многодетных, детей из семей мобилизованного в ряды ВС РФ на основании заявления одного из родителей, справки из военного комиссариата, подтверждающей призыв родителя на военную службу в ВС РФ по мобилизации и наличия копии документа (свидетельства о рождении), устанавливающего степень родства мобилизованного и обучающегося; заключение ПМК для детей с ОВЗ).

2.3. До 08.09.2023 г. собрать справки УСЗН на детей из малообеспеченных семей.

2.4. Списки детей, получающих бесплатное питание рассмотреть на Управляющем совете образовательной организации, утвердить соответствующим приказом по учреждению и корректировать не реже 1 раза в месяц.

2.5. Обеспечить выполнение школьной программы по улучшению качества школьного питания.

2.6. Применять новые технологии в раздаче и приготовлении пищи («Шведский стол», «Бортовой метод» и др.)

2.7. Продолжить работу по организации работы школьного буфета, улучшить сервис обслуживания школьников, расширить ассортимент блюд.

3. Назначить Снегур Л.Е. и Мельникову Н.П. организаторами питания школьников:

3.1. Снегур Л.Е. и Мельниковой Н.П. до 08.09.2023 г. собрать справки УСЗН и акты обследования ЖБУ на детей из малообеспеченных и асоциальных семей.

3.2. Ежедневно уделять внимание сервисному обслуживанию школьников (наличие салфеток, посуды, полотенец), мытью детьми рук с мылом.

4. Классным руководителям:

4.1. Подготовить списки детей для получения бесплатного горячего питания.

4.2. Вести табель учета посещаемости детей (Ф.0504608).

4.3. Обеспечить охват горячим питанием не менее 97% обучающихся.

4.4. Усилить работу по обеспечению детей 2-х разовым качественным питанием.

4.5. Провести широкомасштабную разъяснительную работу среди родителей о необходимости горячего питания школьников.

4.6. Привлечь родительские средства для организации горячего питания детей.

4.7. Продолжить ведение курса для обучающихся «Разговор о правильном питании» в предметах ОБЖ, «Окружающий мир», во внеурочной деятельности.

4.8. Обеспечить ежедневную публикацию файлов меню ежедневного фактического питания в подкаталоге «food».

5. Ответственным за питание в обязательном порядке вести следующие отчетные документы о предоставлении питания:

- групповые талоны с указанием класса, даты, фамилий и имен обучающихся отдельных

категорий на бесплатное питание в классе, заверенные печатью МБОУ СОШ № 6 и

подписями классного руководителя, ответственного лица;

-табеля учета посещаемости детей (Ф. 0504608, строго выполнять требования своевременного заполнения табеля по форме), для детей из малоимущих семей и для двухразового питания детей с ОВЗ;

-заявка на количество питающихся, заверенная подписью ответственного лица за питание по школе;

-ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции (для обучающихся отдельных категорий, питающихся бесплатно и питающихся за родительские средства с завтраками и обедами);

-акт на отпуск горячего питания для детей из малообеспеченных семей, с ОВЗ и питающихся за родительские средства, заверенный установленными подписями лиц (зав. производством, ответственный за питание), отчетная документация о двухразовом питании;

-двухнедельные примерные меню с горячими завтраками и обедами, согласованные в Управлении Роспотребнадзора Ростовской области (отдельно для организации бесплатного питания отдельных категорий, обучающихся и питание за родительские средства, согласованный прейскурант буфетной продукции, которые предоставляет питающая организация);

6. Создать с 01.09.2023 г. бракеражную комиссию в составе Давтян М.А., шеф-повара МБОУ СОШ № 6, Снегур Л.Е. организатора питания, Радуловой И.С. ответственного куратора организации горячего питания обучающихся МБОУ СОШ № 6

6.1. Бракеражной комиссии вменить в обязанности проведение ежедневного органолептического контроля за качеством приготовления блюд.

7. Лопатиной Е.С., главному бухгалтеру МБОУ СОШ № 6:

7.1. Заключить дополнительное соглашение к договору №31 от 21.08.2023г. в связи с повышением стоимости питания обучающихся с ОВЗ.

7.2 Ежемесячно производить доплату в размере 10% организаторам питания Снегур Л.Е. и Мельниковой Н.П. на основании Положения об оплате труда МБОУ СОШ № 6 (Пр.№ 281 от 28.12.2021г., п.3.4.6 п.п.12)

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 6



Л.В.Бондаренко